

Algemene Voorwaarden Leadmeister

Versie 1.2 | november 2023

Dit zijn de Algemene Voorwaarden van Leadmeister gevestigd aan de Veldweg 14 te Dalfsen en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder inschrijvingsnummer 91773342 (hierna aangeduid als "Leadmeister").

De onderstaande Algemene Voorwaarden bestaan uit een algemeen deel en specifieke delen. Bij strijdigheid tussen bepalingen van beide onderdelen gaan de specifieke delen voor het algemene deel. Voor zover het algemeen deel niet in strijd is met toepasselijke bepalingen uit specifieke delen, is het algemeen deel altijd van toepassing.

Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende definities gehanteerd, zowel in enkelvoud als in meervoud:

- **(Algemene) Voorwaarden**

De Algemene Voorwaarden van Leadmeister die gelden vanaf november 2023;

- **Dienst**

De door Leadmeister op basis van de Overeenkomst uit te voeren werkzaamheden of te leveren Prestatie;

- **Materiaal**

Door Opdrachtgever aan Leadmeister geleverde content ten behoeve van het uitvoeren van de Overeenkomst;

- **Offerte**

Een door Leadmeister opgestelde offerte, die geldt als vrijblijvend aanbod waarin staat waar de uit te voeren Overeenkomst en de te leveren Diensten en werkzaamheden uit bestaan, en welk(e) bedrag(en) Opdrachtgever hiervoor verschuldigd is;

- **Opdrachtgever**

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Leadmeister een overeenkomst heeft gesloten of wenst te sluiten;

- **(Duur)Overeenkomst**

De overeenkomst tussen Leadmeister en Opdrachtgever, waaronder ook iedere wijziging en/of aanvulling daarop en alle daarmee verband houdende rechtshandelingen ter voorbereiding of uitvoering daarvan. Een Duurovereenkomst houdt in dat Leadmeister zich verplicht om binnen een afgesproken termijn herhaaldelijk Diensten te leveren en werkzaamheden uit te voeren;

- **Partij**

Leadmeister en Opdrachtgever afzonderlijk, dan wel gezamenlijk;

- **Project**

Tijdelijke samenwerking met of werkzaamheden voor de Opdrachtgever, gericht op het opleveren van een Prestatie. In de Overeenkomst of Offerte wordt duidelijk omschreven sprake is van een Project;

- **Prestatie**

Een door Leadmeester en/of derden ontwikkelde website, applicatie, lay-out, databestand, software, documentatie, advies, marketingcampagne, rapport, analyse, ontwerp, tekst, foto, film, geluidsopname, afbeelding, audiovisueel materiaal, logo of huisstijl.

- **Subverwerker**

Een door Leadmeester ingeschakelde onderaannemer die namens Leadmeester persoonsgegevens verwerkt.

- **Vertrouwelijke Informatie**

Informatie die gemarkeerd is als vertrouwelijk of waarvan de ontvangende Partij weet of redelijkerwijs moet vermoeden dat de informatie als vertrouwelijk bedoeld is. Hieronder valt in ieder geval alle persoonsgegevens die Leadmeester als Verwerker van Verwerkingsverantwoordelijke ontvangt en/of zelf verzamelt in het kader van de Overeenkomst en de broncodes van door Leadmeester en of derden ontwikkelde software.

- **Verwerker**

Leadmeester, wanneer zij ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.

- **Verwerkingsverantwoordelijke**

Opdrachtgever, wanneer zij het doel en de middelen bepaalt voor het verwerken van persoonsgegevens door Leadmeester ten behoeve van de Opdrachtgever.

Module A: Algemeen

Artikel A.1. Toepasselijkheid

A.1.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst, haar totstandkoming, uitvoering en nakoming.

A.1.2. Voor zover in tot Leadmeester gerichte aanbiedingen of aanvaardingen wordt verwezen naar andere (algemene) voorwaarden, wordt de toepasselijkheid daarvan door Leadmeester uitdrukkelijk afgewezen, tenzij door beide Partijen schriftelijk anders wordt overeengekomen.

Artikel A.2. Totstandkoming

A.2.1. Een door Leadmeester uitgebrachte Offerte is vrijblijvend, tenzij anders aangegeven in de Offerte. Offertes kunnen tot 48 uur na ontvangst van aanvaarding door Leadmeester worden ingetrokken.

A.2.2. Opdrachtgever dient de Offerte digitaal te aanvaarden. Indien Opdrachtgever niet digitaal reageert, maar Leadmeester wel werk (laat) verricht(en) in het kader van de Overeenkomst, dan komt de Overeenkomst stilzwijgend tot stand.

- A.2.3. Onverminderd de bevoegdheid van Leadmeester tot intrekken van de Offerte overeenkomstig lid 1 van dit artikel, kan de Overeenkomst na aanvaarding slechts met wederzijdse toestemming worden gewijzigd.
- A.2.4. Indien er geen sprake is van een door Leadmeester uitgebrachte als zodanig genoemde Offerte, geldt het aanbod van Leadmeester zoals dat is gegeven op de haar website. Dit aanbod geldt altijd als vrijblijvend en kan door Leadmeester te allen tijde worden gewijzigd of worden ingetrokken.
- A.2.5. In een geval zoals in het vorige lid van dit artikel is bedoeld, komt de Overeenkomst slechts tot stand na schriftelijke aanvaarding door Opdrachtgever, waarbij de totstandkoming pas voltooid is op het moment dat Leadmeester deze aanvaarding schriftelijk heeft bevestigd.

Artikel A.3. Prijs en Betaling

- A.3.1. Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (btw) en eventuele andere van overheidswege op te leggen heffingen. Leadmeester behoudt zich het recht voor om éénmaal per jaar de tarieven te herzien. Een wijziging van de tarieven zal steeds uiterlijk twee maanden, voorafgaande aan de wijziging, aan Opdrachtgever kenbaar worden gemaakt. Een eventuele indexering conform consumentenprijs-index (CPI) van het uurtarief zal jaarlijks zonder mededeling worden doorgevoerd.
- A.3.2. Betaling van facturen geschiedt door de Opdrachtgever binnen 14 dagen na de op de betreffende factuur aangegeven factuurdatum, tenzij Partijen expliciet, schriftelijk een andere betalingstermijn hebben afgesproken.
- A.3.3. Leadmeester zal voor het door Opdrachtgever verschuldigde bedrag een factuur sturen aan Opdrachtgever.
- A.3.4. Indien Opdrachtgever niet tijdig volledig betaalt, is hij vanaf 14 dagen nadat de betalingstermijn is verstreken van rechtswege in verzuim zonder dat hiervoor ingebrekestelling is vereist. Wanneer een verschuldigd bedrag niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is Opdrachtgever over het openstaande factuurbedrag een rente van 2% per maand verschuldigd, tenzij de wettelijke rente hoger is dan 2%. In dat geval zal de wettelijke rente gehanteerd worden in plaats van de genoemde 2%. Indien Opdrachtgever niet betaalt in het kader van het aanvullen van het voorschotbedrag als bedoeld in vorig artikel is Leadmeester gerechtigd de Diensten (tijdelijk) stop te zetten.
- A.3.5. Bij een niet tijdige betaling is Opdrachtgever, naast het verschuldigde bedrag en de rente, gehouden tot betaling van de volledige vergoeding van zowel buitengerechterlijke als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.
- A.3.6. De vordering tot betaling is onmiddellijk opeisbaar ingeval Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, als beslag op vermogensbestanddelen van Opdrachtgever wordt gelegd, Opdrachtgever overlijdt en/of als hij in liquidatie treedt of wordt ontbonden.

A.3.7. Uitsluitend betalingen aan Leadmeester werken bevrijdend.

Artikel A.4. Duur en beëindiging

A.4.1. Een Duurovereenkomst - waar ontwikkeling, opzetten/uitvoeren marketing en sales analyses en tooling onderhoud mede onder valt - wordt aangegaan voor de duur zoals vermeld in de Offerte. Indien er sprake is van eenmalige levering, geldt dat de Overeenkomst duurt totdat de verplichtingen van beide Partijen zijn voldaan.

A.4.2. Wanneer in een Duurovereenkomst geen termijn is afgesproken geldt een termijn van één jaar. De Duurovereenkomst zal steeds stilzwijgend met eenzelfde periode worden verlengd met een opzegtermijn van één maand.

A.4.3. De Overeenkomst kan tussentijds slechts worden opgezegd zoals in deze Algemene Voorwaarden is bepaald, of met goedvinden van beide Partijen.

A.4.4. Leadmeester mag de Overeenkomst per direct schriftelijk opschorten of opzeggen wanneer sprake is van de volgende bijzondere gronden:

(a) Opdrachtgever is in verzuim met betrekking tot een wezenlijke verplichting (uit de voorwaarden of anderszins);

(b) Het faillissement van Opdrachtgever is aangevraagd;

(c) Opdrachtgever heeft surseance van betaling aangevraagd;

(d) De activiteiten van Opdrachtgever worden beëindigd of geliquideerd.

A.4.5. Indien Leadmeester de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en de Overeenkomst, met inbegrip van de aanspraak op betaling voor de Diensten die zijn opgeschort.

A.4.6. Indien de Overeenkomst wordt beëindigd of ontbonden, zijn de vorderingen van Leadmeester op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. In geval van ontbinding van de Overeenkomst blijven reeds gefactureerde bedragen voor verrichte prestaties verschuldigd, zonder enige verplichting tot ongedaanmaking. In geval van ontbinding door Opdrachtgever mag Opdrachtgever uitsluitend dat deel van de Overeenkomst ontbinden dat nog niet door Leadmeester is uitgevoerd.

A.4.7. Indien de ontbinding te wijten is aan een toerekenbare tekortkoming van de Opdrachtgever, heeft Leadmeester recht op vergoeding van de schade die daardoor ontstaat.

A.4.8. Het recht tot opschorting in bovengenoemde gevallen geldt voor alle met Opdrachtgever gesloten Overeenkomsten gelijktijdig, ook als Opdrachtgever slechts in verzuim is met betrekking tot één Overeenkomst, en onverminderd het recht van Leadmeester op vergoeding van schade, gederfde winst en rente.

A.4.9. Na opzegging, beëindiging of ontbinding om welke reden dan ook is Leadmeester gerechtigd om per direct na de datum waarop de Overeenkomst afloopt alle ten behoeve van Opdrachtgever bij hemzelf opgeslagen gegevens te wissen of ontoegankelijk te maken en alle accounts van Opdrachtgever op te heffen. Leadmeester is niet verplicht in dat geval Opdrachtgever een kopie van deze

gegevens te verschaffen. Opdrachtgevergegevens zelf (contactgegevens van Opdrachtgever) blijven wel bekend bij Leadmeester.

A.4.10. Het wissen van voor Opdrachtgever opgeslagen gegevens gebeurt standaard zonder speciale voorzorgen om het wissen onomkeerbaar te maken, maar kan op verzoek tegen bijbetaling met behulp van een softwarematige datashredder gebeuren.

A.4.11. Indien er sprake is van een back-up verplichting, zal dit apart worden overeengekomen.

Artikel A.5. Levering Diensten

A.5.1. Nadat de Overeenkomst tot stand is gekomen, zullen de Diensten zo spoedig mogelijk door Leadmeester uitgevoerd worden, daarbij rekening houdend met redelijke wensen van Opdrachtgever. Leadmeester zal de werkzaamheden naar beste kunnen en onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap nakomen (inspanningsverplichting). Voor specifiek omschreven Diensten kunnen andere voorwaarden gelden, zoals in onderhavige voorwaarden nader worden omschreven.

A.5.2. Door Leadmeester opgegeven termijnen van levering zijn geen harde termijnen, tenzij een toepasselijke SLA harde termijnen stelt die niet anders dan als resultaatsverbintenis kunnen worden opgevat.

A.5.3. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs wenselijk en nodig is om een juiste en tijdige uitvoering van de Diensten mogelijk te maken. In het bijzonder draagt Opdrachtgever er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Leadmeester aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Diensten, tijdig aan Leadmeester worden verstrekt.

A.5.4. Opdrachtgever zal Leadmeester toegang geven tot alle plaatsen, fysieke locaties (indien noodzakelijk), diensten en accounts onder haar beheer (zoals marketing, social media, crm en sales tooling accounts) die Leadmeester redelijkerwijs nodig heeft om de Diensten te leveren.

A.5.5. Leadmeester voert de Diensten zorgvuldig, degelijk en zo goed mogelijk uit. Indien een goede uitvoering van de Diensten dit vereist, heeft Leadmeester het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Leadmeester is en blijft naar Opdrachtgever toe verantwoordelijk.

A.5.6. Leadmeester is gerechtigd, maar niet verplicht, de juistheid, volledigheid of samenhang van de aan hem ter beschikking gestelde bronmaterialen, eisen of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onvolkomenheden de overeengekomen werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever de betreffende onvolkomenheden heeft weggenomen.

A.5.7. Tenzij anders overeengekomen is Leadmeester geen partij bij de levering van diensten van derden, zoals softwarelicenties of hosting die nodig zijn bij de uitvoering van de Diensten, ook niet als Leadmeester deze diensten afneemt ten

behoefte van Opdrachtgever. Bij als Dienst geleverde softwarelicenties is het afhankelijk van de leverancier of Leadmeester de contractuele wederpartij van Opdrachtgever is of dat de leverancier dit zal zijn. Leadmeester zal hierover adequaat informeren.

- A.5.8. Leadmeester zal zich inspannen bij een verzoek van Opdrachtgever zo snel mogelijk te reageren, maar kan geen concrete toezeggingen over tijden doen, tenzij anders afgesproken in de Offerte, Overeenkomst en/of en aparte SLA.
- A.5.9. Wanneer is overeengekomen dat Leadmeester Opdrachtgever toegang tot een account verschaft geldt dat iedere actie die middels het account van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangemaakt account plaatsvindt, wordt geacht onder verantwoordelijkheid en risico van Opdrachtgever te zijn geschied. Indien Opdrachtgever vermoedt of redelijkerwijs behoort te vermoeden of te weten dat misbruik van een account plaatsvindt, dient Opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk aan Leadmeester te melden zodat deze maatregelen kan nemen.
- A.5.10. Alle wijzigingen in de Overeenkomst, hetzij op verzoek van Opdrachtgever, hetzij als gevolg van het feit dat door welke omstandigheden dan ook een andere uitvoering noodzakelijk is, worden, wanneer daaraan extra kosten verbonden zijn, als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit minder kosten bestaan als minderwerk. Deze worden overeenkomstig gefactureerd aan Opdrachtgever.

Artikel A.6. Personeel

- A.6.1. Opdrachtgever zal werknemers van Leadmeester die ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst werkzaamheden op locatie van Opdrachtgever verrichten alle nodige ondersteuning bieden ten behoeve van de uitoefening van hun werkzaamheden.
- A.6.2. Door Leadmeester te leveren medewerkers/personeel zullen beschikken over de juiste functieomschrijving en competenties. Het is voor Opdrachtgever niet mogelijk om een keuze te maken in medewerkers of enkel bepaalde personeelsleden toegang te geven. Er is geen garantie dat Opdrachtgever kan beschikken over een vast team.
- A.6.3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om zolang de relatie tussen Opdrachtgever en Leadmeester voortduurt, inclusief één jaar na afloop daarvan, werknemers van Leadmeester in dienst te nemen dan wel op andere wijze, direct of indirect, voor zich te laten werken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Leadmeester. Onder werknemers van Leadmeester worden in dit verband verstaan personen die in dienst zijn van Leadmeester of een aan Leadmeester gelieerde onderneming of die niet langer dan 6 (zes) maanden geleden in dienst van Leadmeester of een aan Leadmeester gelieerde onderneming waren.
- A.6.4. Overtreding van het voorgaande lid maakt dat de overtredende Partij aan de andere Partij per overtreding een voor deze Partij direct en zonder nadere ingebrekestelling opeisbare boete van € 50.000,00 (zegge: vijftigduizend euro en

nul eurocent excl. btw) verschuldigd is, zulks onverminderd het recht van Partijen om de volledig door hen geleden schade op de overtreedende Partij te verhalen.

Artikel A.7. Geheimhouding

- A.7.1. Partijen zullen Vertrouwelijke Informatie die zij voor, tijdens of na de uitvoering van de Overeenkomst aan elkaar verstrekken, geheimhouden. Partijen leggen deze verplichting tevens op aan hun werknemers en aan door hen ingeschakelde derden ter uitvoering van de Overeenkomst.
- A.7.2. De geheimhoudingsplicht geldt niet indien;
- a. de andere Partij uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven om de informatie aan derden te verschaffen;
 - b. het verstrekken van Vertrouwelijke Informatie aan derden logischerwijs noodzakelijk is gezien de aard van de verstrekte opdracht en de uitvoering van de Overeenkomst;
 - c. de Vertrouwelijke Informatie publiekelijk bekend is, anders dan door schending van deze geheimhoudingsverplichting, en/of;
 - d. er een wettelijke verplichting bestaat om de informatie aan een derde te verstrekken
- A.7.3. Leadmeester zal geen kennisnemen van gegevens die Opdrachtgever opslaat en/of verspreidt via de systemen van Leadmeester, tenzij dit noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de Overeenkomst of Leadmeester daartoe verplicht is krachtens een wettelijke bepaling of gerechtelijk bevel. In dat geval zal Leadmeester zich inspannen de kennisname van de gegevens zo veel mogelijk te beperken, voor zover dit binnen haar macht ligt.
- A.7.4. De verplichting tot geheimhouding blijft ook bestaan na beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, en wel voor zolang als de verstrekken Partij redelijkerwijs aanspraak kan maken op het vertrouwelijke karakter van de informatie.
- A.7.5. Overtreding van het voorgaande lid maakt dat de overtreedende Partij aan de andere Partij per overtreding een voor deze Partij direct en zonder nadere ingebrekestelling opeisbare boete van € 5.000,00 (zegge: vijfduizend euro en nul eurocent excl. btw) verschuldigd is, zulks onverminderd het recht van Partijen om de volledig door hen geleden schade op de overtreedende Partij te verhalen.
- A.7.6. Het is Partijen toegestaan in advertenties, reclame-uitingen, dan wel anderszins binnen het kader van hun marketingactiviteiten melding te maken van het feit dat tussen hen een zakelijke relatie bestaat of heeft bestaan. Deze toestemming is beperkt tot het vermelden van elkaars naam, logo's, quotes en andere tekenen in portfolio's, haar websites, brochures en andere reclame-uitingen.

Artikel A.8. Aansprakelijkheid

- A.8.1. Onverminderd het overige in deze Voorwaarden bepaalde, aanvaardt Leadmeester slechts aansprakelijkheid, ongeacht de grondslag daarvan, voor zover dat in dit artikel is geregeld.
- A.8.2. In geval van een toerekenbare tekortkoming van Leadmeester, zal de aansprakelijkheid voortvloeiende uit deze tekortkoming beperkt zijn tot vergoeding van de directe schade. De totale aansprakelijkheid van Leadmeester zal zijn gemaximeerd tot het bedrag van de voor de prestatie bedongen prijs (excl. btw). Indien de prestatie hoofdzakelijk een duurprestatie is met een looptijd van meer dan één jaar, wordt de bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (excl. btw) die Opdrachtgever verschuldigd is geweest in de periode tot maximaal zes maanden voorafgaand aan het schade brengende feit. In geen geval zal de totale vergoeding voor directe schade echter meer bedragen dan het in de beroepsaansprakelijkheid van Leadmeester gestelde maximaal uit te keren bedrag.
- A.8.3. Aansprakelijkheid van Leadmeester voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
- A.8.4. De aansprakelijkheid van Leadmeester wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Leadmeester onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Leadmeester ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Leadmeester in staat is adequaat te reageren. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Opdrachtgever de schade binnen 30 dagen na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Leadmeester meldt.
- A.8.5. De hiervóór genoemde uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet wanneer schade het gevolg is van opzet, grove nalatigheid of bewuste roekeloosheid van Leadmeester en/of haar leidinggevend personeel of voor zover dit in strijd is met het dwingend recht.

Artikel A.9. Overmacht

- A.9.1. In geval van overmacht worden de verplichtingen van partijen opgeschort totdat de overmachtsituatie is opgeheven. Partijen zullen zich maximaal inzetten om de overmachtsituatie zo spoedig mogelijk te beëindigen. Leadmeester is niet gehouden tot vergoeding van de daardoor bij Opdrachtgever ontstane schade.
- A.9.2. De tussen Leadmeester en de Opdrachtgever eventueel overeengekomen leveringstermijn wordt verlengd met de periode gedurende welke Leadmeester door overmacht verhinderd is aan haar verplichtingen te voldoen.
- A.9.3. Onder overmacht kan worden verstaan: (a) storingen van internet of andere telecommunicatiefaciliteiten, (b) tekortkomingen door partijen van wie

Leadmeester bij de verlening van de Diensten afhankelijk is, (c) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur waarvan het gebruik door opdrachtgever aan Leadmeester is voorgeschreven, (d) niet-beschikbaarheid van één of meer personeelsleden (door ziekte of anderszins) (e) overheidsmaatregelen, stroomstoringen, binnenlandse onlusten, mobilisatie, oorlog, stremming in het vervoer, staking, uitsluiting, stagnatie in toelevering, brand, overstroming, in- en uitvoerbelemmeringen en (f) indien Leadmeester afhankelijk is van werkzaamheden, handelingen en aanleveren Materialen van Opdrachtgever, waarbij Opdrachtgever hierin tekortschiet of niet of te laat hetgeen aanlevert wat hij zou moeten aanleveren.

A.9.4. Indien een overmachtssituatie langer dan twee maanden duurt, heeft elk der Partijen het recht om de Overeenkomst schriftelijk te op te zeggen. In dat geval heeft Leadmeester recht op de door haar gemaakte kosten, waaronder begrepen de vergoeding voor de reeds aan de Opdrachtgever geleverde zaken. Voor het overige zijn Partijen alsdan over en weer niet gehouden tot enige ongedaanmakingsverplichting en/of schadevergoeding.

Artikel A.10. Intellectueel eigendom

A.10.1. Alle rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de Overeenkomst door Leadmeester ontwikkelde of vervaardigde werken berusten uitsluitend bij Leadmeester. Dit geldt ook indien een werk of aanpassing/uitbreiding daarop als maatwerk op specificatie van Opdrachtgever is vervaardigd.

A.10.2. In de Overeenkomst of bij akte kan overdracht van intellectuele rechten, uitdrukkelijk schriftelijk en voor zover mogelijk, worden overeengekomen.

A.10.3. Opdrachtgever verkrijgt op door Leadmeester ontwikkelde of vervaardigde werken een eeuwigdurend niet-exclusief gebruikersrecht. Op bepaalde onderdelen kan hiervan worden afgeweken en in de Overeenkomst wordt nader bepaald welke rechten (en voor welke termijn) Opdrachtgever in dat geval verkrijgt. Het hier bedoelde gebruiksrecht vervalt indien overdracht is overeengekomen. Op alle overgedragen werken verkrijgt Leadmeester, ook na overdracht echter wel een eeuwigdurende niet-exclusieve licentie terug.

A.10.4. Het is Opdrachtgever onder het hiervoor bedoelde gebruiksrecht niet toegestaan om:

- a. de werken in kopie te geven aan derden;
- b. de werken in sublicentie te geven of beschikbaar te stellen aan derden, middels verhuur, Software-as-a-Service constructies of anderszins;
- c. wijzigingen aan te brengen in de werken;
- d. aanduidingen van Leadmeester of haar licentiegevers als rechthebbende(n) op de werken of delen daarvan te verwijderen of onleesbaar te maken.

A.10.5. De Opdrachtgever garandeert dat de door hem in het kader van de uitvoering van de opdracht aan Leadmeester ter beschikking gestelde Materialen, gegevens, inhoud en mededelingen etc. geen inbreuk maken op wettelijke voorschriften noch

op beschermende rechten van derden noch anderszins onrechtmatig zijn ten opzichte van derden en vrijwaart Leadmeester voor de aanspraken ter zake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, die uit het gebruik van die materialen, gegevens, etc, door Leadmeester voortvloeien.

- A.10.6. Bij inbreuk op of overtreding van het in dit artikel bepaalde is Opdrachtgever voor iedere overtreding een boete verschuldigd van € 5.000,- onverminderd het recht van Leadmeester op volledige schadevergoeding.

Artikel A.11. Wijziging van de Algemene Voorwaarden

- A.11.1. Leadmeester behoudt zich het recht voor, in overleg met Opdrachtgever, deze Algemene Voorwaarden en alle onderdelen daaruit te wijzigen of aan te vullen.
- A.11.2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van al gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking van de wijziging per elektronische berichtgeving. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
- A.11.3. Indien Opdrachtgever een wijziging in deze Voorwaarden niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe Voorwaarden van kracht worden de Overeenkomst beëindigen tegen deze datum of op de ontvangstdatum van de opzegging indien deze na de ingangsdatum van de wijziging is.

Artikel A.12. Slotbepalingen

- A.12.1. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- A.12.2. Voor zover door de regels van dwingend recht niet anders wordt voorgeschreven, zullen alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de Overeenkomst worden voorgelegd aan de rechtbank voor de plaats van vestiging van Leadmeester.
- A.12.3. Informatie en mededelingen op de website, brochures, mededelingen en andere uitingen van welke aard ook, van Leadmeester zijn onder voorbehoud van programmeer- en typefouten. In geval van enige inconsistentie tussen de eerder gedane uiting en de Overeenkomst prevaleert de Overeenkomst.
- A.12.4. De door Leadmeester ontvangen of opgeslagen versie van enige communicatie geldt als authentiek, behoudens tegenbewijs te leveren door Opdrachtgever.
- A.12.5. Onder "schriftelijk" valt in deze voorwaarden (uitgezonderd artikel A10.1, overdracht auteursrechten) ook elektronische berichtgeving, zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de integriteit van de inhoud voldoende vaststaat. Partijen zullen zich inspannen de ontvangst en inhoud van communicatie per e-mail te bevestigen.
- A.12.6. Partijen stellen elkaar steeds onverwijld schriftelijk op de hoogte van enige wijzigingen in naam, postadres, e-mailadres, telefoonnummer en desgevraagd banknummer.
- A.12.7. Iedere Partij is slechts gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde met voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij.

Module B: Verwerken van persoonsgegevens

Artikel B.1. Algemeen

- B.1.1. De bepalingen in deze module zijn van toepassing op alle vormen van verwerking van persoonsgegevens die Leadmeester als Verwerker uitvoert ten behoeve van de Opdrachtgever als Verwerkingsverantwoordelijk op grond van de Overeenkomst.
- B.1.2. Deze module geldt, samen met andere relevante bepalingen in deze algemene voorwaarden, als verwerkingsovereenkomst als bedoeld in artikel 28 lid 3 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Artikel B.2. Doeleinden van verwerking

- B.2.1. Verwerker zal persoonsgegevens verwerken in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker zal uitsluitend de in de Overeenkomst genoemde persoonsgegevens verwerken, van de daarin omschreven categorieën betrokkenen en voor de daarin vastgelegde doeleinden.
- B.2.2. Verwerker zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan zoals door Verwerkingsverantwoordelijke is vastgesteld. Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker op de hoogte stellen van de verwerkingsdoeleinden voor zover deze niet reeds in de Overeenkomst genoemd zijn.

Artikel B.3. Verplichtingen Verwerker

- B.3.1. Ten aanzien van de in artikel B.2 bedoelde verwerkingen zal Verwerker zorgdragen voor de naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder in ieder geval begrepen de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens, zoals de AVG.
- B.3.2. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke, op diens eerste verzoek daartoe, informeren over de door haar genomen maatregelen ten uitvoer van haar verplichtingen onder deze Voorwaarden.
- B.3.3. De verplichtingen van de Verwerker die uit deze Voorwaarden voortvloeien, gelden ook voor degenen die persoonsgegevens verwerken onder het gezag van Verwerker, waaronder begrepen maar niet beperkt tot werknemers, in de ruimste zin van het woord.
- B.3.4. De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk in kennis stellen indien naar zijn mening een instructie van de Verwerkingsverantwoordelijke in strijd is met de AVG.
- B.3.5. Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke ondersteuning bieden om aan haar eventuele wettelijke verplichtingen te voldoen met betrekking tot het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA) of voorafgaande raadpleging van de toezichthouder. De kosten hiervan zijn voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke.

Artikel B.4. Doorgifte van persoonsgegevens

- B.4.1. Verwerker mag de persoonsgegevens verwerken in landen binnen de Europese Economische Ruimte (EER). Daarnaast mag Verwerker de persoonsgegevens ook doorgeven naar een land buiten de EER, mits dat land een passend beschermingsniveau waarborgt en ze voldoet aan de overige verplichtingen die op haar rusten op grond van de AVG.
- B.4.2. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke melden om welk land of welke landen het gaat. Verwerker staat ervoor in dat, gelet op de omstandigheden die op de doorgifte van de persoonsgegevens of op een categorie gegevensdoorgiften van invloed zijn, er bij landen buiten de EER sprake is van een passend beschermingsniveau.
- B.4.3. In het bijzonder zal Verwerker bij het bepalen van een passend beschermingsniveau rekening houden met de duur van de voorgenomen verwerking, het land van herkomst en het land van eindbestemming, de algemene en sectoriële rechtsregels die in het betreffende land gelden, alsmede de regels van het beroepsleven en de veiligheidsmaatregelen die in die landen worden nageleefd.

Artikel B.5. Verdeling van verantwoordelijkheid

- B.5.1. De toegestane verwerkingen zullen door medewerkers van Verwerker worden uitgevoerd binnen een geautomatiseerde omgeving.
- B.5.2. Verwerker is alleen verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens onder deze Overeenkomst, overeenkomstig de instructies van Verwerkingsverantwoordelijke en onder de uitdrukkelijke (eind-)verantwoordelijkheid van Verwerkingsverantwoordelijke. Voor de overige verwerkingen van persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot, de verzameling van persoonsgegevens door de Verwerkingsverantwoordelijke, verwerkingen voor doeleinden die niet door Verwerkingsverantwoordelijke aan Verwerker zijn gemeld, verwerkingen door derden en/of voor andere doeleinden, is Verwerker uitdrukkelijk niet verantwoordelijk.
- B.5.3. Verwerkingsverantwoordelijke garandeert dat de inhoud, het gebruik en de opdracht tot de verwerkingen van de persoonsgegevens zoals bedoeld in deze Overeenkomst niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van derden. Verwerkingsverantwoordelijke vrijwaart Verwerker tegen alle aanspraken en claims die hiermee verband houden.

Artikel B.6. Inschakelen van derden of onderaannemers

- B.6.1. Verwerker mag in het kader van de Overeenkomst gebruik maken van de in de Overeenkomst genoemde Subverwerkers. Indien Verwerker voornemens is een nieuwe Subverwerker in te schakelen, zal zij daarover vooraf schriftelijk melding

maken bij Verwerkingsverantwoordelijke en haar mogelijkheid bieden hiertegen binnen een redelijke termijn bezwaar te maken.

B.6.2. Verwerker zorgt er in ieder geval voor dat deze derden schriftelijk ten minste dezelfde plichten op zich nemen als tussen Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker zijn overeengekomen. Verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht de mogelijk hierbij betrokken overeenkomsten in te zien.

B.6.3. Verwerker staat in voor een correcte naleving van de plichten uit deze Verwerkersovereenkomst door deze derden en is bij fouten van deze derden zelf aansprakelijk voor alle schade alsof zij zelf de fout(en) heeft begaan.

Artikel B.7. Beveiliging

B.7.1. Verwerker zal zich inspannen voldoende technische en organisatorische maatregelen te nemen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen van persoonsgegevens, tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking (zoals onbevoegde kennisname, aantasting, wijziging of verstrekking van de persoonsgegevens).

B.7.2. Verwerker staat er niet voor in dat de beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Verwerker zal zich inspannen de beveiliging te laten voldoen aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de aard, omvang, context en doeleinden van de verwerking en de risico's die met de verwerking gepaard gaan, passend is.

Artikel B.8. Meldplicht

B.8.1. Verwerkingsverantwoordelijke is te allen tijde verantwoordelijk voor het melden van een beveiligingslek en/of datalek (waaronder wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens die leidt tot een kans op nadelige gevolgen, dan wel nadelige gevolgen heeft, voor de bescherming van persoonsgegevens) aan de toezichthouder en/of betrokkenen. Om Verwerkingsverantwoordelijke in staat te stellen aan deze wettelijke plicht te voldoen, stelt Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke binnen 48 uur nadat het lek bij hem bekend is geworden op de hoogte van het beveiligingslek en/of het datalek.

B.8.2. Een melding moet altijd worden gedaan, maar alleen als de gebeurtenis zich daadwerkelijk voorgedaan heeft.

B.8.3. De meldplicht houdt in dat ieder geval moet worden gemeld dat er een lek is geweest. Daarnaast meldt de Verwerker:

- a. de aard van de inbreuk in verband met persoonsgegevens, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen en persoonsgegevens in kwestie en, bij benadering, het aantal betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie;
- b. de naam en de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming of een ander contactpunt waar meer informatie kan worden verkregen;
- c. de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk in verband met persoonsgegevens;

d. de maatregelen die de Verwerker heeft voorgesteld of genomen om de inbreuk in verband met persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.

B.8.4. De Verwerker zal conform artikel 33 lid 5 AVG alle datalekken documenteren, met inbegrip van de feiten omtrent de inbreuk in verband met persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen. Op verzoek zal de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke hier inzage in verschaffen.

Artikel B.9. Afhandeling verzoeken van betrokkenen

B.9.1. In het geval dat een betrokkene een verzoek tot uitoefening van zijn/haar wettelijke rechten (artikel 15-22 AVG) richt aan Verwerker, zal Verwerker het verzoek doorsturen aan Verwerkingsverantwoordelijke, en zullen Partijen het verzoek van de betrokkene in onderling overleg afhandelen. Verwerkingsverantwoordelijke blijft in dat geval wel eindverantwoordelijk voor de afhandeling. Verwerker mag de kosten voor de afhandeling van het verzoek doorbelasten aan Verwerkingsverantwoordelijke.

Artikel B.10. Audit

B.10.1. Verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht om audits uit te laten voeren door een onafhankelijke derde die aan geheimhouding is gebonden ter controle van naleving van de beveiligingseisen, naleving van de algemene regels rond verwerking van persoonsgegevens, misbruik van persoonsgegevens door medewerkers van de verwerker, naleving van alle punten uit deze module, en alles dat daar direct verband mee houdt.

B.10.2. Deze audit mag eens per jaar plaatsvinden alsook bij een concreet vermoeden van misbruik van persoonsgegevens.

B.10.3. Verwerker zal aan de audit meewerken en alle voor de audit redelijkerwijs relevante informatie, inclusief ondersteunende gegevens zoals systeemlogs, en medewerkers zo tijdig mogelijk ter beschikking stellen.

B.10.4. De bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde audit zullen door Partijen in onderling overleg worden beoordeeld en, naar aanleiding daarvan, al dan niet worden doorgevoerd door één van de Partijen of door beide Partijen gezamenlijk.

B.10.5. De kosten van de audit worden door Verwerkingsverantwoordelijke gedragen.

Artikel B.11. Persoonsgegevens bij beëindiging van de Overeenkomst

B.11.1. Zodra de Overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, is beëindigd, zal Verwerker – naar keuze van Verwerkingsverantwoordelijke – alle in deze module bedoelde persoonsgegevens die bij haar aanwezig zijn in originele of kopievorm retourneren aan Verwerkingsverantwoordelijke, en/of deze originele persoonsgegevens en eventuele kopieën daarvan verwijderen en/of vernietigen.

Module C: Prestaties en Projecten

Artikel C.1. Ontwikkeling Prestaties

- C.1.1. Met betrekking tot het ontwikkelen, configureren en/of aanpassen van Prestaties geldt het in dit artikel bepaalde.
- C.1.2. Leadmeester geeft geen garanties ten aanzien van functioneren bij gebruik van niet-gangbare of verouderde besturingssystemen, browsers, plugins, scripts, overige software, en hardware tenzij in de Offerte anders is vermeld.
- C.1.3. Indien een Dienst vereist dat Opdrachtgever bronmaterialen aan Leadmeester levert, staat Opdrachtgever er te allen tijde voor in dat hij beschikt over alle licenties die noodzakelijk zijn voor de verstrekking aan en het bedoelde gebruik door Leadmeester. Opdrachtgever vrijwaart Leadmeester van claims van derden ten aanzien van schending van deze rechten.
- C.1.4. Leadmeester heeft, tenzij anders overeengekomen, het recht gebruik te maken van afbeeldingen, software en componenten van derden, inclusief stockfoto's, generative AI en open source software, bij de ontwikkeling, configuratie of aanpassing van Prestaties.
- C.1.5. Na oplevering ligt de verantwoordelijkheid op een correcte naleving van licenties van derden bij het gebruik van de ontwikkelde Prestaties bij Opdrachtgever. Leadmeester zal Opdrachtgever afdoende informeren over de van toepassing zijnde licentievoorwaarden.
- C.1.6. Opdrachtgever vrijwaart Leadmeester voor aanspraken van derden betreffende installatie en licenties van de software, tenzij de aanspraken het gevolg zijn van (foutief) verstrekte informatie of licenties geleverd door Leadmeester.
- C.1.7. Leadmeester is nimmer aansprakelijk voor welke schade ook ontstaan bij Opdrachtgever die verband houdt met de werking van de open source software.
- C.1.8. Leadmeester zal de Prestaties op een passende wijze (elektronisch) beschikbaar stellen.
- C.1.9. Leadmeester zal de bronbestanden van geleverde Prestaties nimmer aan Opdrachtgever of derden ter beschikking stellen, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald.
- C.1.10. Leadmeester zal bronbestanden van de Prestaties bewaren zolang Leadmeester Diensten voor Opdrachtgever verricht, of het aannemelijk is dat Leadmeester Diensten voor Opdrachtgever zal verrichten. Leadmeester is gerechtigd na deze periode de bronbestanden te verwijderen. Indien Opdrachtgever pas na deze periode vervolgoopdrachten ten aanzien van deze Prestaties geeft, is Leadmeester gerechtigd kosten in rekening te brengen voor het herontwikkelen, herstellen of terughalen van deze bronbestanden.

Artikel C.2. Oplevering en aanvaarding van Projecten

- C.2.1. Leadmeester zal Projecten of gedeelten daarvan opleveren wanneer deze in haar professionele opinie voldoen aan de werkschrijving of geschikt is voor gebruik.
- C.2.2. Opdrachtgever dient vervolgens binnen 30 kalenderdagen na oplevering het opgeleverde te evalueren en goed of af te keuren. Indien Opdrachtgever niet binnen deze periode het opgeleverde afkeurt, wordt het opgeleverde geacht te zijn aanvaard.
- C.2.3. Indien een Project in fasen wordt opgeleverd, dient Opdrachtgever na oplevering van elke fase de goed- of afkeuring van het deel van het Werk van die fase te geven op de wijze zoals in het vorige lid bepaald. Opdrachtgever mag een goed- of afkeuring in een latere fase niet baseren op aspecten die in een eerdere fase goedgekeurd zijn.
- C.2.4. Indien Opdrachtgever het opgeleverde geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal Leadmeester zich inspannen de reden van afkeuring zo snel mogelijk weg te nemen. Dit kan Leadmeester doen door het resultaat te reviseren of gemotiveerd aan te geven waarom de reden niet opgaat. Opdrachtgever heeft vervolgens een periode van 14 dagen om de revisie of motivatie goed of af te keuren.
- C.2.5. Indien Opdrachtgever na de revisie of motivatie het opgeleverde zonder redelijke grondslag geheel of gedeeltelijk, blijft afkeuren, is Leadmeester gerechtigd meerkosten te rekenen voor alle volgende revisies. Leadmeester zal bij een revisie aangeven of bij volgende revisies meerkosten verschuldigd zullen zijn. Indien Opdrachtgever na de eerste revisie of motivatie het opgeleverde geheel of gedeeltelijk heeft afgekeurd zullen er revisierondes volgen totdat het Project naar het redelijke oordeel van Opdrachtgever is afgerond.
- C.2.6. Indien een Partij aangeeft verdere revisies niet (meer) zinvol te achten, worden beide Partijen, zonder recht op enige vorm van schadevergoeding gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen voor wat betreft het afgekeurde. In dat geval zal Opdrachtgever de daadwerkelijk door Leadmeester gemaakte uren vergoeden, met als maximum het voor het afgekeurde geoffreerde bedrag. Opdrachtgever wordt daarmee echter niet gerechtigd het afgekeurde te gebruiken op welke wijze dan ook. Leadmeester kan slechts opzeggen na bij een revisie of motivatie aan te hebben gegeven dat deze de laatste is en Opdrachtgever ook deze geheel of gedeeltelijk afkeurt.
- C.2.7. Na aanvaarding van het opgeleverde vervalt iedere aansprakelijkheid voor gebreken in het opgeleverde, tenzij Leadmeester het gebrek kende of had moeten kennen ten tijde van aanvaarding. In ieder geval vervalt iedere aansprakelijkheid voor gebreken in een Werk na verloop van een jaar na beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook.
- C.2.8. Indien er naast het opleveren/ontwikkelen van Prestaties nog andere zaken zoals onderhoud zijn overeengekomen, gelden de bepalingen uit deze Voorwaarden

onverminderd, met inachtneming dat de duurovereenkomst bepalingen niet gelden voor ontwikkeling en oplevering.

Artikel C.3. Hosting

- C.3.1. Leadmeister biedt geen hosting-diensten van een website of andere Prestatie/Project aan, maar Leadmeister kan wel adviseren in de keuze voor webhosting en hierbij bemiddelen.
- C.3.2. Aangezien Leadmeister geen partij is bij levering van de in het vorige lid bedoelde diensten, kan Leadmeister niet garanderen dat de partijen met wie Opdrachtgever een (hosting)overeenkomst sluit aan alle wettelijke eisen voldoen en kan Leadmeister ook niet garanderen in hoeverre zij hun werkzaamheden naar behoren uitvoeren.

Module D: Analyse marketing en reclamecampagnes

Artikel D.1. Marketing algemeen

- D.1.1. Voor alle Diensten die onder het begrip analyse marketing en reclamecampagnes vallen en worden overeengekomen, geldt ten alle tijden dat Leadmeister geen enkele garantie kan geven met betrekking tot de te behalen resultaten. Leadmeister zal haar werkzaamheden uitvoeren op basis van een inspanningsverplichting, maar kan geen garantie geven over te behalen omzet, clicks, bezoekers, bereik van potentiële en bestaande klanten en bezoekers van de website van Opdrachtgever.
- D.1.2. Wanneer het onderhoud van reclame en reclamecampagnes bij derde partijen onderdeel uitmaakt van de overeengekomen Diensten, zal Leadmeister zich inspannen om de afgesproken reclamecampagnes te analyseren bij de bedoelde partijen.

Artikel D.2. Mailings

- D.2.1. Als Leadmeister als onderdeel van de Diensten ten behoeve van Opdrachtgever elektronische berichten verstuurt (zoals e-mail nieuwsbrieven of reclameberichten), dan is daarop het in dit artikel bepaalde van toepassing.
- D.2.2. Opdrachtgever garandeert dat alle aangeleverde e-mailadressen of andere te gebruiken contactgegevens correct zijn en dat de betreffende ontvangers expliciet akkoord ("confirmed opt-in") zijn gegaan met de ontvangst van de berichten die krachtens de opdracht dienen te worden verzonden, dan wel dat er een wettelijke bepaling is die het recht geeft om zonder expliciet akkoord deze berichten te mogen versturen. Op verzoek van Leadmeister zal Opdrachtgever hiervan bewijs overleggen.

- D.2.3. Opdrachtgever vrijwaart Leadmeister voor alle claims van derden, boetes en andere sancties van handhavende instanties (zoals de ACM, Kansspelautoriteit en AP) naar aanleiding van verzending van deze berichten door Leadmeister.
- D.2.4. Leadmeister is gerechtigd uitvoering van de verzending op te schorten wanneer zij tijdens de uitvoering klachten ontvangt van ontvangers met de strekking dat deze berichten zonder toestemming verzonden zouden zijn. Leadmeister is niet aansprakelijk voor eventuele schade die Opdrachtgever hierdoor mocht lijden.
- D.2.5. Voor zover de Opdrachtgever de inhoud en/of opmaak van berichten verzorgt of aanlevert zal hij ervoor zorgen dat dit voldoet aan alle wettelijke eisen rondom elektronische communicatie, waaronder mede begrepen vermelding van de identiteit van de Opdrachtgever, contactgegevens en afmeldmogelijkheden.

Artikel D.3. Zoekmachine-optimalisatie

- D.3.1. Opdrachtgever erkent en begrijpt dat de positie van en zoekresultaten over Opdrachtgevers website en/of diensten volledig bepaald wordt door de beheerders van de betreffende zoekmachines.
- D.3.2. Opdrachtgever machtigt Leadmeister om namens Opdrachtgever gebruikersaccounts aan te maken bij zoekmachines en vergelijkbare openbaar toegankelijke diensten en om alle daarbij benodigde gegevens van Opdrachtgever te mogen opgeven. Indien aan dergelijke diensten kosten verbonden zijn, is Leadmeister hiertoe slechts gemachtigd na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.